





***Starter Pack***  
**Izin Edar UMKM**  
**Kosmetik**  
**Golongan B**



## CHECKLIST DOKUMEN IZIN EDAR

No.	Tahapan	Rincian Persyaratan	Detail Pemenuhan (Dokumen)	Checklist (✓)	
1	Pembuatan NIB	Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (KKPR)	Terdapat <i>template</i> yang tersedia di <i>website</i> Amdalnet		
		Analisis Dampak Lingkungan (Amdal) / Upaya Pengelolaan Lingkungan- Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL-UPL) / Surat Pernyataan Pengelolaan Lingkungan (SPPL)			
		Surat Pernyataan Pemrakarsa Bahwa Persetujuan Lingkungan yang Diajukan Masih dalam Tahap Perencanaan			
2	Permohonan SPA CPKB	Surat Permohonan			
		Denah Bangunan			
		Surat Keterangan Penanggung Jawab Teknis			
		Surat Persetujuan Penggunaan Fasilitas Bersama (dengan Komoditas Obat dan Obat Bahan Alam)			
		Dokumen Aspek Higiene dan Sanitasi	Protap penerapan higiene perorangan		
			Program pemeriksaan kesehatan untuk personil produksi beserta catatannya		
			Protap pembersihan dan sanitasi ruangan beserta catatannya		
			Protap pembersihan dan sanitasi peralatan beserta catatannya		
			Label status kebersihan peralatan sebelum penggunaan		

## CHECKLIST DOKUMEN IZIN EDAR

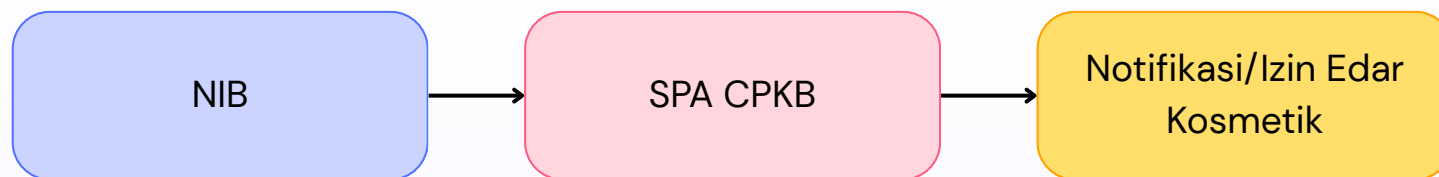
No.	Tahapan	Rincian Persyaratan	Detail Pemenuhan (Dokumen)	Checklist (✓)
2	Permohonan SPA CPKB	Dokumen Aspek Dokumentasi	Spesifikasi bahan baku, bahan pengemas, produk ruahan/ produk antara dan produk jadi	
			Struktur organisasi dilengkapi dengan nama personil yang menjabat	
			Uraian jabatan Personil Kunci (Kepala Bagian Pengawasan Mutu dan Kepala Bagian Produksi)	
			Program pelatihan higiene dan sanitasi bagi karyawan beserta catatannya	
			Protap pengoperasian peralatan utama beserta catatan pelaksanaannya	
			Protap penimbangan bahan baku	
			Protap kalibrasi alat ukur beserta catatannya, minimal peneraan timbangan	
			Protap penomoran batch	
			Protap pengolahan batch dan pengawasan selama proses beserta catatannya	
			Protap pengemasan batch dan pengawasan selama proses beserta catatannya	
			Protap pengambilan sampel bahan baku, bahan pengemas dan produk jadi beserta catatannya	
			Protap pemeriksaan/pengujian bahan baku, bahan pengemas, produk ruahan dan produk jadi beserta catatannya	
			Protap penerimaan, penyimpanan dan pengeluaran bahan baku, bahan pengemas dan produk jadi	
			Kartu stok bahan baku, bahan pengemas, produk ruahan/ produk antara dan produk jadi	
Protap penanganan keluhan beserta catatannya				

## CHECKLIST DOKUMEN IZIN EDAR

No.	Tahapan	Rincian Persyaratan	Detail Pemenuhan (Dokumen)	Checklist (✓)
3	Pengajuan Notifikasi Produk	Head Account	Nomor Induk Berusaha (NIB)	
			Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	
			KTP/identitas Direksi dan/atau Pimpinan Perusahaan	
			Surat pernyataan Direksi dan/atau Pimpinan Perusahaan tidak terlibat dalam tindak pidana di bidang kosmetik	
		Sub Account-Sub Perusahaan	Nomor Induk Berusaha (NIB)	
			Sertifikat Pemenuhan Aspek CPKB	
			Surat pernyataan merek	
			Surat keterangan penggunaan merek *bila merek digunakan oleh lebih dari 1 pemohon	
			Sertifikat Merek *bila ada	
			Perjanjian lisensi antara pemilik merek dan pemohon notifikasi *bila merek merupakan lisensi	
		Dokumen Informasi Produk (DIP) (Panduan penyusunan DIP dapat dilihat pada PerBPOM No. 17 Tahun 2023 tentang Pedoman Dokumen Informasi Produk Kosmetik)	Dokumen administrasi	
			Data mutu dan keamanan bahan kosmetik	
			Data mutu kosmetik	
Data keamanan dan kemanfaatan				

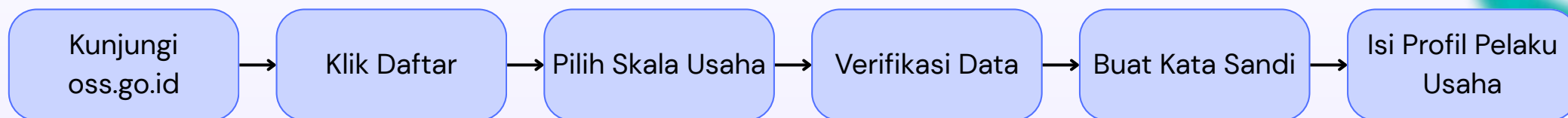
# ALUR PROSES PENGAJUAN IZIN EDAR

## Gambaran Umum

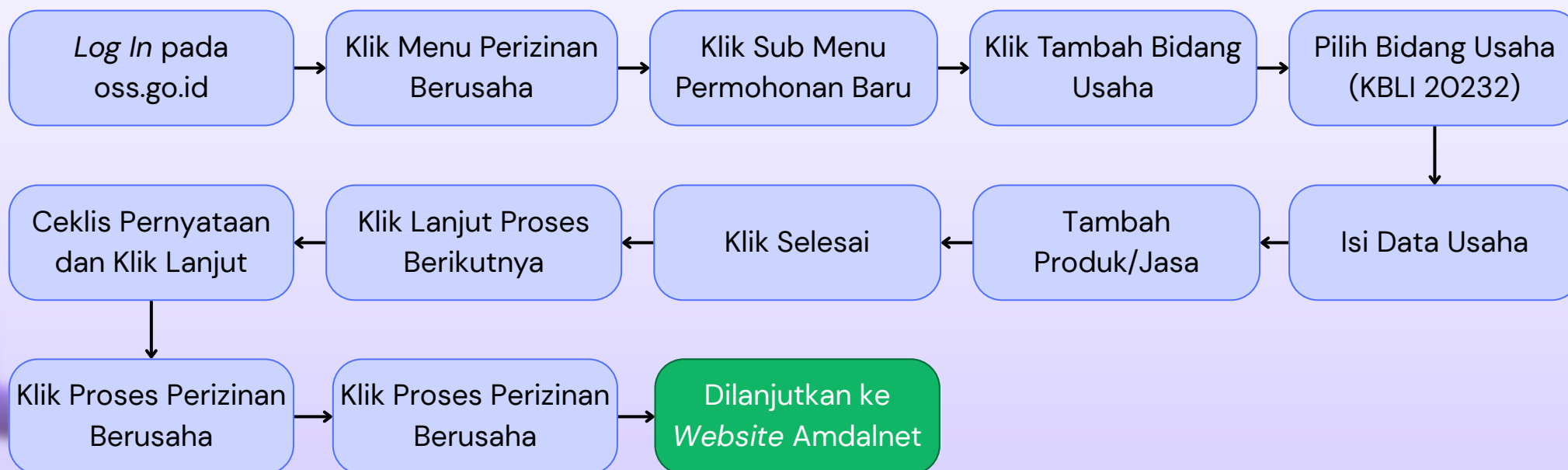


## NIB

### 1. Pembuatan Akun OSS



### 2. Pembuatan NIB



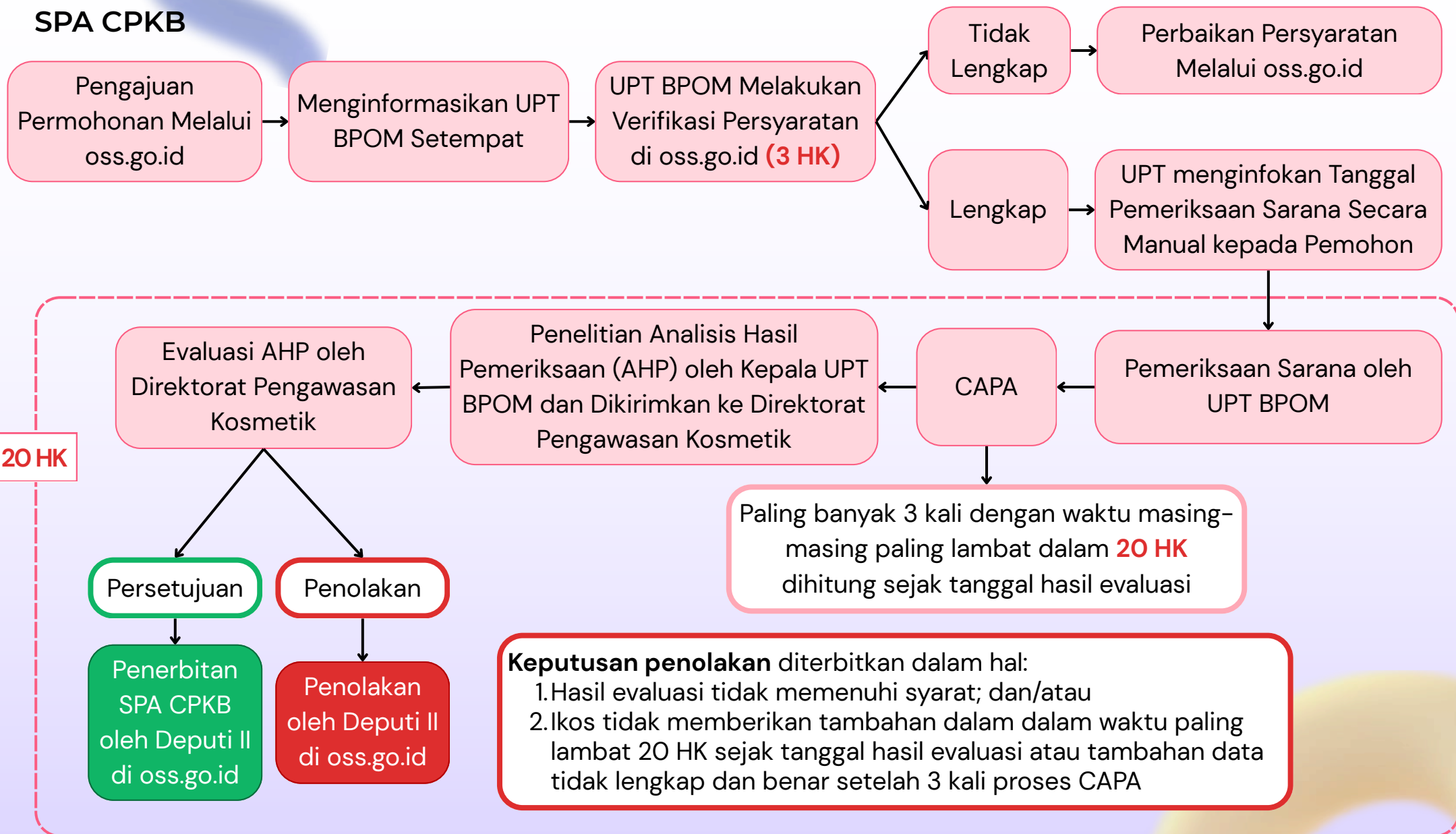
# ALUR PROSES PENGAJUAN IZIN EDAR

## 2. Pembuatan NIB



## ALUR PROSES PENGAJUAN IZIN EDAR

### SPA CPKB



- PerBPOM Nomor 25 Tahun 2019 tentang Pedoman CPKB
- PerBPOM Nomor 31 Tahun 2020 tentang Perubahan atas PerBPOM Nomor 25 Tahun 2019 tentang Pedoman CPKB
- PerBPOM Nomor 33 Tahun 2021 tentang Sertifikasi CPKB

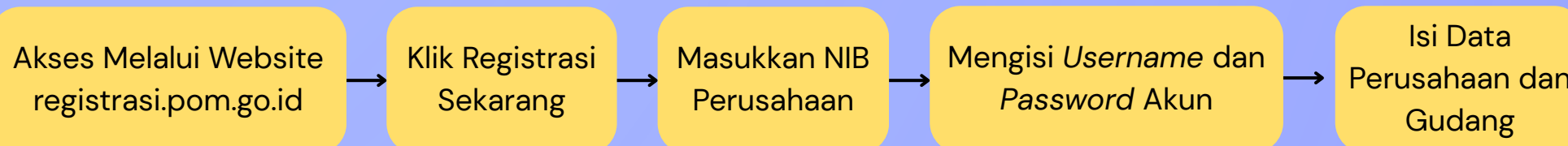
# ALUR PROSES PENGAJUAN IZIN EDAR

## Notifikasi Kosmetik

### 1. Pembuatan Akun Badan Usaha

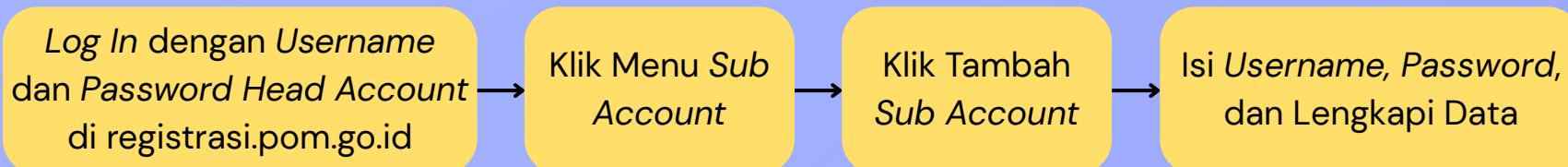
#### a. Pendaftaran Log In Head Account

*Head Account* adalah akun induk perusahaan pemohon notifikasi. *Head Account* umumnya dipegang pimpinan dan tidak dapat mengisi hal-hal teknis terkait produk,



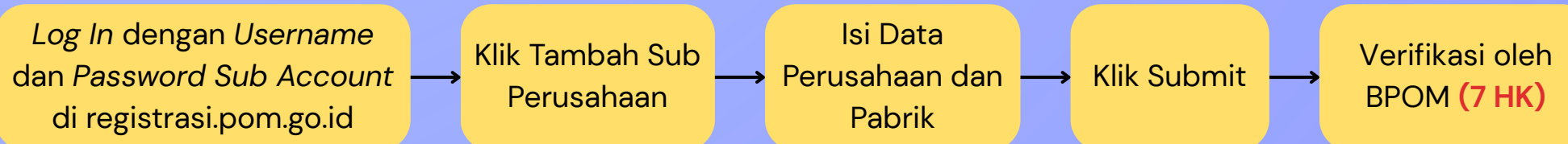
#### b. Pendaftaran Log In Sub Account

*Sub Account* adalah akun *registration officer*. Pada bagian ini, kita dapat mengisi hal-hal teknis terkait produk, termasuk mengajukan notifikasi produk.



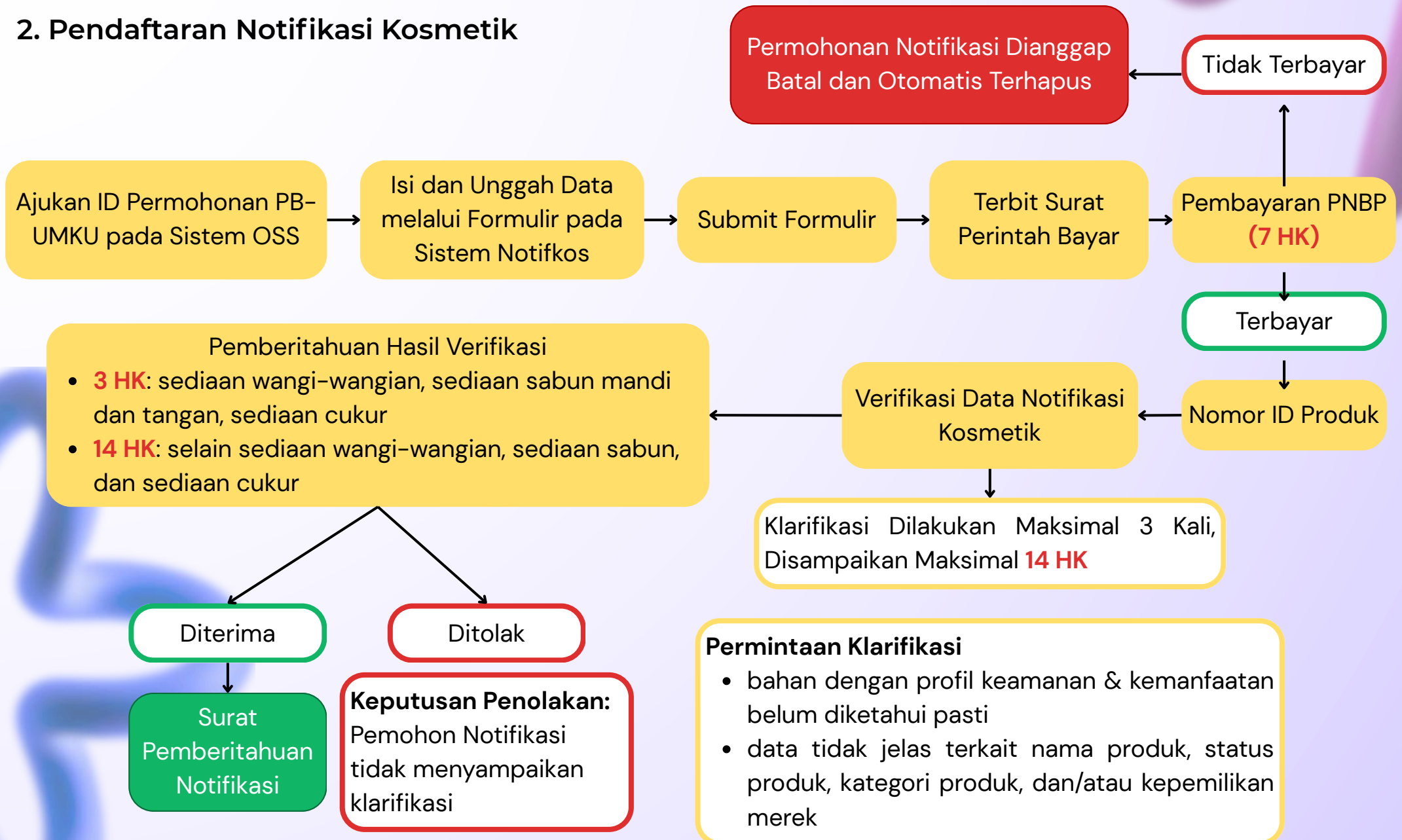
#### c. Pendaftaran Sub Perusahaan

Sub Perusahaan adalah bagian dari *Sub Account* yang berisi data pabrik.



# ALUR PROSES PENGAJUAN IZIN EDAR

## 2. Pendaftaran Notifikasi Kosmetik



## BIAYA YANG DIBUTUHKAN

Berdasarkan PP No. 32 Tahun 2017 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis PNPB yang Berlaku pada BPOM:

No.	Kategori	Biaya
1.	Notifikasi kosmetik yang diproduksi di luar Negara ASEAN	Rp1.500.000 / item
2.	Notifikasi kosmetik yang diproduksi di Negara ASEAN	Rp500.000 / item
3.	Pemberitahuan produk kombinasi atau kit kosmetik	Rp100.000 / item
4.	Perubahan ukuran dan/atau jenis kemasan kosmetik	Rp100.000 / item
5.	Perubahan industri, importir, atau badan usaha yang melakukan notifikasi kosmetik tanpa perubahan hak untuk mengedarkan atau status kepemilikan	Rp100.000 / item
6.	Perubahan alamat industri, importir, atau badan usaha yang melakukan notifikasi kosmetik tanpa perubahan lokasi pabrik	Rp100.000 / item



# Tips Mengembangkan UMKM Kosmetik



Manfaatkan media sosial dalam membangun identitas dan memasarkan produk



Fokus pada produk yang berkualitas



Ramah dan responsif kepada konsumen



Terus berinovasi dalam mengembangkan produk



Bangun jejaring dengan pelaku usaha lain

## INFORMASI PENTING LAINNYA



**Template Dokumen Pemenuhan  
Aspek Higiene dan Sanitasi**

[https://bit.ly/FormLampiran  
AspekHigieneSanitasi](https://bit.ly/FormLampiranAspekHigieneSanitasi)

**Penandaan, Promosi, dan Iklan  
Kosmetik**

[https://bit.ly/PenandaanPromosi  
Iklan](https://bit.ly/PenandaanPromosiIklan)

**Template Dokumen Pemenuhan  
Aspek Dokumentasi**

[https://bit.ly/FormLampiran  
AspekDokumentasi](https://bit.ly/FormLampiranAspekDokumentasi)

**Peraturan-Peraturan yang  
Berlaku**

<https://bit.ly/PeraturanKosmetik>

### Kontak Kami



0821 2280 8413



pmpuotskk.bpom



pmpuotskkos.pom.go.id